
KI-Schulungsplaner

Von der tatsächlichen KI-Nutzung zur passenden Lernarchitektur.

DIREKT EINSETZBAR

Sieben Seiten für Zielgruppen, Lernziele, Basis- und Vertiefungsmodule, Rollout, Wirksamkeit und Review. Als abgestimmter Arbeitsstand für Geschäftsführung, HR, L&D, Compliance und IT.

- Für die Planung eines belastbaren KI-Kompetenzprogramms
- Mit ausfüllbaren Feldern, Auswahlboxen und Entscheidungstabellen
- Als Planungsunterlage - nicht als pauschaler Konformitätsnachweis

01 | AUSRICHTEN

Wozu soll das Programm befähigen?

Beginnen Sie mit dem gewünschten Verhalten im Arbeitsalltag. Formate und Kurslängen folgen erst danach.

KONKRETES PROGRAMMZIEL

Was sollen Beschäftigte nach dem Lernpfad sicher einordnen, prüfen oder tun können?

AUSLÖSER UND RAHMEN

- | | |
|---|--|
| ☐ neue oder bereits genutzte KI-Systeme | ☐ Artikel 4 EU AI Act / Governance |
| ☐ Schatten-KI und uneinheitliche Nutzung | ☐ Datenschutz oder Informationssicherheit |
| ☐ Qualitätsprobleme oder Vorfälle | ☐ neue Rollen, Prozesse oder Zielgruppen |

PROGRAMM-OWNER**FREIGABE DURCH****ZIELTERMIN****NÄCHSTER REVIEW****ERFOLGSSATZ**

In sechs Monaten erkennen wir ein wirksames Programm daran, dass ...

02 | DIFFERENZIEREN

Wer braucht welches Lernniveau?

Gruppieren Sie nach realer Nutzung, Aufgabe und möglicher Auswirkung - nicht nur nach Stellenbezeichnung.

Rolle / Gruppe	KI-Nutzung	Ausgangslage	Risiko / Kontext	Lernniveau	Priorität

01

Orientierung

Regeln, Ansprechstellen und erlaubte Werkzeuge kennen.

02

Basis

Funktionsweise, Risiken und sichere Prüfroutinen anwenden.

03

Vertiefung

Rollenbezogene Risiken, Kontrollen und Verantwortung beherrschen.

NOCH OFFENE ZIELGRUPPEN ODER ABGRENZUNGEN

03 | KONKRETISIEREN

Lernziele, die sich beobachten lassen

Gute Lernziele beschreiben eine Handlung. 'Verstanden haben' ist zu unscharf für Planung und Review.

01

Einordnen

Was ist KI, wo liegen Grenzen und warum bleibt Verantwortung beim Menschen?

02

Erkennen

Welche Daten, Verzerrungen, Halluzinationen oder Schutzrechte sind relevant?

03

Prüfen

Wie werden Ergebnisse, Quellen und Auswirkungen vor der Nutzung kontrolliert?

04

Handeln

Wann darf weitergearbeitet werden, wann braucht es Freigabe oder Eskalation?

KERNINHALTE FÜR DIE BASIS

- | | |
|---|---|
| ☐ Grundlagen und Grenzen generativer KI | ☐ Daten, Vertraulichkeit und Datenschutz |
| ☐ Halluzinationen, Bias und Qualitätsprüfung | ☐ Urheberrecht und geschützte Inhalte |
| ☐ menschliche Aufsicht und Verantwortung | ☐ interne Regeln, Freigaben und Eskalation |

WICHTIGSTE LERNZIELE

Drei bis fünf beobachtbare Sätze

UNTERNEHMENSSPEZIFISCHE ERGÄNZUNGEN

Tools, Prozesse, Beispiele, Leitplanken

BEWUSST NICHT TEIL DIESES LERNPFADS

04 | AUFBAUEN

Basis, Tool, Rolle und Transfer verbinden

Ein gemeinsamer Basiskurs schafft Sprache und Prinzipien. Kurze Ergänzungen machen das Wissen arbeitsfähig.

01

Basis

gemeinsame Prinzipien

02

Tool

freigegebene Funktionen

03

Rolle

spezifische Risiken

04

Transfer

Übung und Feedback

PASSENDE FORMATE

- ☐ E-Learning / Basiskurs
- ☐ Live-Workshop
- ☐ Tool-Demo
- ☐ Praxisübung
- ☐ Desk Guide / Checkliste
- ☐ Sprechstunde / Community

Zielgruppe	Basis	Tool	Rolle	Transfer	Format / Umfang
	☐	☐	☐	☐	
	☐	☐	☐	☐	
	☐	☐	☐	☐	
	☐	☐	☐	☐	
	☐	☐	☐	☐	

WARUM DIESE ARCHITEKTUR ANGEMESSEN IST

05 | UMSETZEN

Ein Rollout mit klaren Übergaben

Jede Phase braucht eine verantwortliche Person, ein Datum und ein sichtbares Ergebnis.

01 Vorbereiten

Zielgruppen, Inhalte und interne Regeln freigeben.

02 Pilotieren

Verständlichkeit, Technik und Praxisnähe mit einer Gruppe testen.

03 Ausrollen

Einladung, Zugang, Support und Fristen sauber kommunizieren.

04 Nachhalten

Abschluss, Fragen, Vorfälle und Vertiefungsbedarf auswerten.

PILOTGRUPPE / FEEDBACKWEG**LERNPLATTFORM / ZUGANG / SUPPORT****EINLADUNG / ERINNERUNGEN****UMGANG MIT OFFENEN ABSCHLÜSSEN****ROLLOUT-BOTSCHAFT IN EINEM SATZ**

06 | VERBESSERN

Wirksamkeit prüfen und aktualisieren

Teilnahme ist ein Signal. Entscheidend ist, ob Menschen im Arbeitsalltag sicherer entscheiden und handeln.

Signal / Kennzahl	Soll	Ist	Quelle	Owner
Abschlussquote				
Wissenscheck / Sicherheit				
Fragen und Supportfälle				
Vorfälle / Fehlanwendungen				
Transferbeobachtung				

REVIEW AUSLÖSEN BEI

- ☐ neuem KI-System oder neuer Funktion
- ☐ sensibleren Daten oder neuer Zielgruppe
- ☐ wiederkehrendem Fehler oder Vorfall
- ☐ geändertem Prozess oder Rollenwechsel
- ☐ neuer interner oder rechtlicher Vorgabe
- ☐ auffälligem Feedback oder Wissenslücken

REVIEW-DATUM / BETEILIGTE

NÄCHSTER REVIEW / OWNER

ENTSCHEIDUNG: BEIBEHALTEN, ANPASSEN ODER VERTIEFEN

Welche Änderung wird bis wann umgesetzt?